

**Саморегулируемая организация**  
**Некоммерческое партнерство – Белгородское сообщество проектных организаций**  
**НП БЕЛАСПО (СРО)**

---

---

308000, город Белгород, ул. Князя Трубецкого, 40.

Российская Федерация, город Белгород. «двадцать четвертого» ноября две тысячи одиннадцатого года.

**Протокол №2 Общего собрания членов НП БЕЛАСПО**

**Полное фирменное наименование предприятия согласно Уставу:** Некоммерческое партнерство - Белгородское сообщество проектных организаций (далее по тексту протокола – НП БЕЛАСПО (СРО), СРО или Партнерство).

**Место проведения заседания:** РФ, Белгородская область, г. Белгород, ул. Преображенская, 19.

**Вид заседания и форма его проведения:** общее собрание (совместное присутствие).

**Дата проведения заседания:** «24» ноября 2011 г.

**Время начала регистрации лиц, имеющих право на участие в заседании:** 13 ч. 30 мин.

**Время открытия заседания:** 14 ч.00 мин.

**Время окончания регистрации лиц, имеющих право на участие в заседании:** 14 ч. 00 мин.

**Время окончания заседания:** 16 ч.00 мин.

**Члены НП БЕЛАСПО (СРО) согласно реестру членов НП БЕЛАСПО (СРО):** 145 (сто сорок пять) члена.

**Полномочия представителей членов НП БЕЛАСПО (СРО) проверены.**

**На время начала собрания зарегистрировалось – 89 (восемьдесят девять) членов, из них лиц, имеющих право действовать от имени члена НП БЕЛАСПО (СРО) без доверенности – 41 (сорок один), по доверенности – 48 (сорок восемь).**

**Явка от общего количества членов НП БЕЛАСПО (СРО) – 60 (шестьдесят) %.**

**Голоса аффилированных лиц, учитываемые при принятии решений повестки дня как одно – 2 (два).**

**Общее количество голосов учитываемых при принятии решений по всем вопросам повестки дня (с учетом голосов аффилированных лиц) – 88 (Восемьдесят восемь) голосов.**

**В соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях», Градостроительным Кодексом РФ и положениями Устава НП БЕЛАСПО (СРО), кворум по всем вопросам повестки дня имеется, заседание правомочно и объявляется открытым.**

**Председателем собрания** единогласно избран Председатель Коллегии Партнерства Перцев Виталий Владимирович.

**Секретарем собрания** единогласно избран исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО) Осыков Александр Иванович.

**Повестку дня собрания утвердили единогласно.**

Повестка дня:

1. Утверждение требований к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО);
2. Утверждение требований к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО), подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору;

3. О внесении изменений в требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4. Утверждение стандарта НП БЕЛАСПО (СРО) – «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства»;

5. Об утверждении членских взносов в НП БЕЛАСПО (СРО);

6. О смете НП БЕЛАСПО (СРО) на 1 квартал 2012 года;

7. О внедрении Еврокодов в проектировании и строительстве и реализации зарубежных типовых проектов на территории РФ (Информация Председателя Комитета НОП по методологии регулирования проектной деятельности Ильева С.С.

### **1. По первому вопросу повестки дня:**

Выступил исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО), который доложил общему собранию членов НП БЕЛАСПО (СРО), что в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ Исполнительная дирекция НП БЕЛАСПО (СРО) разработала требования к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Требования (далее – Требования) устанавливают порядок, цели и принципы аттестации, а также определяют условия проведения квалификационной аттестации руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО).

1.2. Требования разработаны в соответствии с подпунктом «б» пункта 1, части 6, пункта 3 части 8, пункта 2 части 8.2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. 190-ФЗ (в ред. Федерального закона от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ), пункта 6 части 1 статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Приказом Минздравсоцразвития России от 23.04.2008 г. № 188 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности» (далее – ЕКС).

1.3. Требования предназначены:

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов НП БЕЛАСПО (СРО);
- для работников (руководителей и специалистов), являющихся сотрудниками юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов НП БЕЛАСПО (СРО);
- специализированного органа НП БЕЛАСПО (СРО), к функциям которого относится организация работ по проведению аттестации персонала членов НП БЕЛАСПО (СРО);
- для органов управления НП БЕЛАСПО (СРО), в части принятия ими решения о выдаче, отказе от выдачи, приостановлении или прекращении действия свидетельств о допуске к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства.

1.4. Квалификационная аттестация руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО), проводится в целях оценки соответствия установленным критериям обеспечения качества подготовки проектной документации, усиления защиты прав и интересов потребителей услуг по подготовке проектной документации, определения уровня знаний и подготовленности работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявляемых в саморегулируемую организацию, для подтверждения соответствия требованиям к выдаче

свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО) к выполнению своих функциональных должностных обязанностей, установления профессиональной компетентности руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО), определения уровня их профессиональной подготовки, стимулирования роста квалификации руководителей и специалистов, повышения персональной ответственности за выполненные проектные работы.

## **2. Термины и определения**

В настоящих Требованиях используются следующие термины:

квалификационная аттестация – оценка соответствия квалификационных сведений, профессиональной (в форме знаний, умений и компетенций) подготовленности работника квалификационным характеристикам, содержащимся в ЕКС, и (или) требованиям, установленным в профессиональных стандартах;

квалификация – уровень профессиональной подготовленности работника, имеющего соответствующий стаж работы, необходимый для выполнения должностных обязанностей к профессиональной деятельности для выполнения трудовых функций определенной сложности в рамках профессии и занимаемой должности.

## **3. Общий порядок проведения аттестации**

3.1. Очередная квалификационная аттестация руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО) (далее – аттестация) проводится не реже, чем один раз в пять лет.

3.2. Внеочередная квалификационная аттестация проводится в следующих случаях:

- при назначении руководителей и специалистов на новую должность;
- при переводе на другую работу, отличающуюся от предыдущей по характеру функциональных и должностных обязанностей;
- по решению руководителя члена НП БЕЛАСПО (СРО) при установлении недостаточных знаний руководителями и специалистами требований нормативных актов в сфере проектирования объектов капитального строительства, а также при введении в действие новых или внесения существенных изменений в действующие нормативные правовые акты или нормативно-технические документы.

3.3. Ответственность за своевременное и качественное проведение аттестации работников несет руководитель члена НП БЕЛАСПО (СРО), а в случае делегирования членом НП БЕЛАСПО (СРО) полномочий по проведению аттестации специализированному органу НП БЕЛАСПО (СРО), ответственность несет руководитель организации – члена НП БЕЛАСПО (СРО) и саморегулируемая организация.

3.4. Аттестация руководителей и специалистов члена НП БЕЛАСПО (СРО) может проводиться аттестационной комиссией, создаваемой членом НП БЕЛАСПО (СРО), в порядке, предусмотренном Положением о проведении аттестации работников, утвержденным членом НП БЕЛАСПО (СРО) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящими Рекомендациями, а также с требованиями, установленными НП БЕЛАСПО (СРО), либо специализированным органом НП БЕЛАСПО (СРО) в случае делегирования ей членом НП БЕЛАСПО (СРО) полномочий на проведение аттестации руководителей и специалистов или ее отдельных этапов.

Обеспечение работы специализированного органа НП БЕЛАСПО (СРО) в случае делегирования ей членом СРО полномочий на проведение аттестации руководителей и специалистов осуществляется организацией – членом НП БЕЛАСПО (СРО).

3.5. В случае делегирования членом НП БЕЛАСПО (СРО) полномочий по проведению аттестации специализированному органу НП БЕЛАСПО (СРО), в состав аттестационной комиссии НП БЕЛАСПО (СРО) помимо наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО) могут привлекаться специалисты других членов НП БЕЛАСПО (СРО), учебных центров, высших учебных заведений, государственных органов экспертизы, надзора, независимые эксперты.

3.6. Процедура аттестации должна предусматривать:

- формальную оценку квалификации аттестуемого работника: профессиональное образование, стаж работы, профессиональная переподготовка, повышение квалификации;
- объективную оценку профессиональных знаний, умений и компетенций работника.

3.7. Оценка квалификации руководителей и специалистов осуществляется на основании материалов, представленных кадровой службой организации – члена НП БЕЛАСПО (СРО), в том числе документов о профессиональном образовании работника, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стаже работы.

3.8. Оценка профессиональных знаний, умений и компетенций руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО) может осуществляться в виде тестирования, теоретического экзамена, собеседования, практических заданий, и иных формах оценки, позволяющих объективно оценить профессиональный уровень работника.

3.9. Самостоятельное Проведение членом НП БЕЛАСПО (СРО) оценки уровня профессиональных знаний работников его персонала допускается при наличии у члена НП БЕЛАСПО (СРО) надлежащим образом утвержденного корпоративного внутреннего документа, содержащего квалификационные требования (профессиональные стандарты, требования к квалификации соответствующие требованиям ЕКС и др.), а также контрольно-измерительных материалов, разработанных в соответствии с квалификационными требованиями, установленными указанным документом.

3.10. В случае делегирования полномочий по проведению аттестации руководителей и специалистов членов НП БЕЛАСПО (СРО) специализированному органу НП БЕЛАСПО (СРО), такая оценка проводится на основании утвержденного НП БЕЛАСПО (СРО) документа, содержащего квалификационные требования (профессиональные стандарты, требования к квалификации и др.), которыми должны обладать руководители и специалисты членов НП БЕЛАСПО (СРО) а также контрольно-измерительных материалов соответствующих указанному документу.

3.11. Контрольно-измерительные материалы должны отражать содержание нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области проектирования.

3.12. В качестве контрольно-измерительных материалов для оценки уровня профессиональных знаний руководителей и специалистов членов СРО могут использоваться материалы, рекомендованные Национальным объединением проектировщиков.

3.13. Аттестация, проводимая членом НП БЕЛАСПО (СРО) признается соответствующим контрольным органом НП БЕЛАСПО (СРО) не действительной в случаях:

- выявления не достоверного предоставления сведений;
- грубых нарушений, связанных с профессиональной деятельностью.

3.14. Руководителям и специалистам члена НП БЕЛАСПО (СРО), прошедшим аттестацию в НП БЕЛАСПО (СРО), выдается документ, подтверждающий ее прохождение, по форме, установленной НП БЕЛАСПО (СРО) (Приложение 1).

#### **4. Порядок подготовки проведения аттестации**

4.1. Аттестация руководителей и специалистов члена НП БЕЛАСПО (СРО) проводится на основании приказа руководителя члена НП БЕЛАСПО (СРО), в котором должны быть определены:

- список руководителей и специалистов, подлежащих аттестации;
- сроки проведения аттестации;
- график проведения аттестационных мероприятий;
- состав аттестационной комиссии и график ее работы;
- указание о делегировании НП БЕЛАСПО (СРО) полномочий по проведению аттестации руководителей и специалистов члена НП БЕЛАСПО (СРО) (в случае делегирования членом НП БЕЛАСПО (СРО) полномочий по проведению аттестации специализированному органу НП БЕЛАСПО (СРО)).

4.2. Организационная работа по аттестации персонала члена НП БЕЛАСПО (СРО) осуществляется кадровой службой организации – члена НП БЕЛАСПО (СРО).

4.3. В состав материалов, представляемых аттестационной комиссии, входят:

- копии документов о профессиональном образовании работника, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих стаж работы, должностная инструкция работника.

4.4. Положением о порядке проведения аттестации персонала, утвержденным членом НП БЕЛАСПО (СРО), и (или) локальными нормативными актами НП БЕЛАСПО (СРО) может быть предусмотрено предоставление аттестационной комиссии иных документов, в том числе характеристики непосредственного руководителя, отзывов об аттестуемом работнике со стороны других работников и потребителей услуг члена НП БЕЛАСПО (СРО), с которыми он соприкасается в своей профессиональной деятельности.

4.5. Работник, подлежащий аттестации, должен быть ознакомлен с представленными в аттестационную комиссию материалами. Он имеет право представить в аттестационную комиссию иные материалы, которые, по его мнению, могут повлиять на результаты аттестации.

4.6. Работнику, подлежащему аттестации, заблаговременно должна быть предоставлена возможность для ознакомления с формой оценки уровня профессиональных знаний, умений и компетенций, а также с ее тематикой.

#### **5. Подведение итогов аттестации**

5.1. По результатам проведения аттестации аттестационная комиссия принимает решение о соответствии либо несоответствии работника квалификационным требованиям, предъявляемым к выполняемым трудовым функциям в соответствии с занимаемой им должностью.

5.2. В случае принятия аттестационной комиссией решения о несоответствии работника квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессиональной подготовки

работника, необходимому для выполнения должностных обязанностей к выполняемым трудовым функциям в соответствии с занимаемой им должностью, аттестационная комиссия устанавливает срок, в который указанный работник может пройти повторную аттестацию.

5.3. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист (Унифицированная форма N Т-2, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 N1, Приложение 1), который составляется на каждого аттестуемого работника и в протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 2), подписываемый всеми членами аттестационной комиссии (Приложение 2, 3).

5.4. Документы, указанные в п.5.3. настоящих Требованиях, должны храниться в организации, проводившей аттестацию члена НП БЕЛАСПО (СРО, не менее пяти лет со дня завершения аттестации.

5.5. Результаты аттестации могут быть обжалованы работником, в соответствии с законодательством, в течение 10 рабочих дней.

5.6. Документы, подтверждающие прохождение и результаты аттестации, передаются в специализированный орган НП БЕЛАСПО (СРО).

5.7. НП БЕЛАСПО (СРО) размещает сведения о результатах аттестации в открытом доступе на своем сайте.

5.8. Руководителям и специалистам члена НП БЕЛАСПО (СРО), прошедшим аттестацию в НП БЕЛАСПО (СРО), выдается документ, подтверждающий ее прохождение, по форме, установленной НП БЕЛАСПО (СРО) (Приложение 3).

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: утвердить «Требования к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО)» и поставить это предложение на голосование.

**Результаты голосования по вопросу повестки дня № 1:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

Решение принято единогласно.

**Решение по вопросу повестки дня №1:**

***Утвердить «Требования к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО)».***

**2. По второму вопросу повестки дня:**

Выступил исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО), который доложил общему собранию членов НП БЕЛАСПО (СРО), что в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ и Постановления от 24 марта 2011 №207 от Исполнительная дирекция НП БЕЛАСПО (СРО) разработала требования к системе

аттестации руководителей и специалистов проектных организаций, осуществляющих разработку проектной документации по особо опасным, технически сложным объектам капитального строительства.

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Требования к аттестации работников организаций членов Некоммерческого партнерства «Белгородское сообщество проектных организаций» (Саморегулируемая организация) поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Положение), разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору № 37 от 29.01.2007г. «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», Постановлением Правительства Российской Федерации №207 от 24.03.2011г. «О минимальные необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающих влияние на безопасность указанных объектов, Приказом Министерства регионального развития РФ от 30 декабря 2009 года № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» в редакции Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 23 июня 2010 года №294, Федеральными законами от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", от 26 марта 2003 г. N 35-ФЗ "Об электроэнергетике", от 21 июля 1997 г. N 117-ФЗ "О безопасности гидротехнических сооружений", Постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 мая 2005 г. N 303 "О разграничении полномочий федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения биологической и химической безопасности Российской Федерации, от 3 марта 1997 г. N 240 "Об утверждении перечня должностей работников объектов использования атомной энергии, которые должны получать разрешения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на право ведения работ в области использования атомной энергии", Требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам по особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, утверждённых решением Общего собрания НП БЕЛАСПО (СРО) (Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2011 года) и регламентирует аттестацию работников членов Партнерства, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, - в случаях, когда в штатное расписание заявителя включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор Ростехнадзором и замещение которых допускается только работниками, прошедшими соответствующую аттестацию.

2. Требования являются обязательными:

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - членов СРО;
- для физических лиц (специалистов), являющихся сотрудниками юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов СРО,
- для специализированных комиссий и Коллегиального органа СРО в части принятия решения о выдаче, отказе от выдачи, приостановлении или прекращении действия свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства.

3. Требования устанавливают порядок и условия проведения аттестации руководителей и специалистов проектных организаций на знание требований норм и правил промышленной, энергетической и экологической безопасности, безопасности гидротехнических сооружений (кроме объектов использования атомной энергии) в аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случаях, когда в штатное расписание проектной организации включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

Области аттестации:

- А. Общие требования промышленной безопасности
- Б. Специальные требования промышленной безопасности
  - Б.1. Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности.
  - Б.2. Требования промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности.
  - Б.3. Требования промышленной безопасности в металлургической промышленности
  - Б.4. Требования промышленной безопасности в горнорудной промышленности
  - Б.5. Требования промышленной безопасности в угольной промышленности
  - Б.6. Требования по рациональному использованию и охране недр
  - Б.7. Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления.
  - Б.8. Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением.
  - Б.9. Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям.
  - Б.10. Требования промышленной безопасности при транспортировании опасных веществ.
  - Б.11. Требования промышленной безопасности на объектах хранения и переработки растительного сырья.
  - Б.12. Требования промышленной безопасности при ведении взрывных работ.
- В. Требования экологической безопасности.
- Г. Требования энергетической безопасности.
  - Г.1. Требования безопасности к электроустановкам потребителей.
  - Г.2. Требования безопасности к тепловым энергоустановкам и тепловым сетям.
  - Г.3. Требования безопасности к электрическим станциям и сетям.
- Д. Требования безопасности к гидротехническим сооружениям.

4. Аттестация руководителей и их заместителей, в должностные обязанности которых входят вопросы обеспечения безопасности работ, численность которых превышает 2000 человек, проводится центральной аттестационной комиссией Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (ЦАК), специалисты этих организаций проходят аттестацию в территориальных аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (ТАК).

Аттестация руководителей и специалистов организаций, руководителей и членов аттестационных комиссий организаций, численность работников которых *менее* 2000 человек, а также членов аттестационных комиссий организаций, численность работников которых *более* 2000 человек проходят аттестацию в ТАК.

5. Аттестация по вопросам безопасности может также проводиться в аттестационных комиссиях организаций, поднадзорных Ростехнадзору при участии в работе комиссии представителя органов Ростехнадзора (необходимость его участия решается территориальным органом Ростехнадзора).



Состав аттестационной комиссии определяется приказом руководителя организации из числа руководителей и главных специалистов организации.

Количественный состав аттестационной комиссии не может быть менее 3 (трех) членов. Возглавляет аттестационную комиссию один из руководителей организации. Деятельность аттестационной комиссии считается правомочной, если в принятии решения об аттестации участвовало не менее трех человек - членов комиссии, включая председателя комиссии.

Члены аттестационной комиссии организации проходят аттестацию в территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора.

Проверка знаний может проводиться как комплексными так и отдельными экзаменами. При формировании экзаменационных билетов (тестовых заданий) в них включаются не менее пяти вопросов по каждому из объектов надзора в области деятельности аттестуемого.

Результаты проверок знаний по вопросам промышленной безопасности оформляются протоколом. Руководители и специалисты, прошедшие аттестацию, получают копию протокола и удостоверение.

## **II. Подготовка и аттестация специалистов по вопросам промбезопасности**

6. Аттестации специалистов по вопросам промышленной безопасности предшествует их предаттестационная подготовка в организациях по учебным программам, согласованным с Ростехнадзором.

7. Аттестация специалистов по вопросам безопасности проводится в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

8. При аттестации проводится проверка знаний:

-общих требований промышленной безопасности установленных федеральными законами и другими нормативно-правовыми документами (область аттестации-А)

-специальных требований промышленной, экологической, энергетической безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, установленных нормативно-техническими документами (области аттестации Б, В, Г, Д).

9. Руководители организаций, специалисты которых подлежат аттестации в соответствии с настоящими Требованиями, несут персональную ответственность за несвоевременное прохождение аттестации специалистов; допуск к работе специалистов, не прошедших аттестацию.

10. Для проведения аттестации в аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору необходимо представить в секретариат аттестационной комиссии обращение по рекомендуемой форме (приложение к приказу Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 27.08.2010г. №823).

11. Первичная аттестация специалистов проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на должность;

- при переводе на другую работу, если при осуществлении должностных обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации;

- при переходе из одной организации в другую.

12. Периодическая аттестация специалистов проводится не реже чем один раз в пять лет, если другие сроки не предусмотрены иными нормативными актами.

13. Внеочередная проверка знаний нормативных правовых и нормативно-технических документов, устанавливающих требования безопасности по вопросам, отнесенным к компетенции руководителя организации и специалиста, проводится после ввода в действие новых или переработанных нормативных и нормативно-технических документов, при перерыве в работе более одного года, при внедрении новых технических устройств и технологий.

14. Процедура проверки знаний и оформление результатов проверки проводится в соответствии с приказом Ростехнадзора от 29.01.2007г. №37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» с изменениями по приказу Ростехнадзора № 823 от 27.08.2010г. и Положением об организации деятельности аттестационных комиссий Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12.07.2010 г.

15. Результаты проверок знаний оформляются протоколом. Руководителям и специалистам, прошедшим аттестацию выдаются копии протоколов и удостоверения об аттестации.

16. Удостоверение об аттестации выдается на максимальный срок периодичности проверки знаний по вопросам безопасности, установленный нормативными правовыми актами по заявленному в обращении областям аттестации.

17. Лица, не прошедшие аттестацию (проверку знаний), должны пройти ее повторно в сроки, установленные аттестационной комиссией. Лица, не прошедшие аттестацию, могут обжаловать решения аттестационной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При отсутствии в организации аттестованных специалистов по видам проектных работ, по которым осуществляется надзор Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, действие свидетельства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное НП БЕЛАСПО (СРО) у организации приостанавливается.

19. Ответственность за нарушения обязательных требований об аттестации специалистов несет руководитель организации в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **III. Процедура утверждения и внесения изменений в Требования**

20. Настоящие Требования утверждаются Общим собранием членов Партнерства. Решение об его утверждении принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Партнерства, при соблюдении требований к кворуму.

21. Внесение изменений и дополнений в Требования осуществляется путем принятия данных Требования в новой редакции, в порядке, предусмотренном п.20 настоящих Требования.

22. Настоящие Требования обязательны для исполнения всеми членами Партнерства, при возникновении вопросов, не урегулированных настоящим Положением, члены НП БЕЛАСПО руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

23. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящих Требования вступают в противоречие с ними, эти статьи

считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее положение члены Партнерства руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: утвердить «Требования к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО), подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору» и поставить это предложение на голосование.

#### **Результаты голосования по вопросу повестки дня № 2:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

Решение принято единогласно.

#### **Решение по вопросу повестки дня №2:**

*Утвердить «Требования к системе аттестации руководителей и специалистов проектных организаций - членов НП БЕЛАСПО (СРО), подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору».*

#### **3. По третьему вопросу повестки дня:**

Выступил исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО), который доложил общему собранию членов НП БЕЛАСПО (СРО), что в связи с вступлением в силу Постановления Правительства РФ от 24 марта 2011 г. №207 необходимо также внести изменения и в Требования к выдаче свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, изменив статью 6 данных требований, изложив ее в следующей редакции:

«Статья 6. Требования к повышению квалификации и аттестации работников:

- повышение квалификации в области проектирования особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства руководителями и специалистами юридического лица, индивидуальным предпринимателем и его работниками не реже 1 раза в 5 лет с проведением аттестации;

- в случае необходимости прохождение профессиональной переподготовки руководителями и специалистами юридического лица, индивидуальным предпринимателем и его работниками;

- наличие у юридического лица и индивидуального предпринимателя системы аттестации работников, занимающих должности, требующие аттестации Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.»

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: утвердить новую редакцию «Требований к выдаче свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически

сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации» и поставить это предложение на голосование.

**Результаты голосования по вопросу повестки дня № 3:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

Решение принято единогласно.

**Решение по вопросу повестки дня №3:**

*Утвердить новую редакцию «Требований к выдаче свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации».*

**4. По четвертому вопросу повестки дня:**

Выступил исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО), который доложил общему собранию членов НП БЕЛАСПО (СРО), что в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ Исполнительная дирекция НП БЕЛАСПО (СРО) разработала стандарт саморегулируемой организации «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства, осуществляемой членами Некоммерческого партнерства «Белгородское сообщество проектных организаций».

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт саморегулируемой организации «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства, саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Белгородское сообщество проектных организаций» (далее соответственно - Стандарт, Партнерство) устанавливает требования к исходным данным, порядку разработки, составу и содержанию проектной и рабочей документации выполняемой по видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», от 22.12.2007 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными техническими документами и Уставом Партнерства.

1.3. Стандарт устанавливает требования, которые гарантируют заказчику качество проектной документации, разрабатываемой членами Партнерства. Стандарт обязателен для соблюдения всеми членами Партнерства.

## **2. Общие требования к разработке проектной документации**

Выполнение работ по разработке проектной документации должно осуществляться на основании договора между заказчиком и исполнителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик – орган государственной власти, орган местного самоуправления, физическое или юридическое лицо, осуществляющее заказ и (или) финансирование выполнения работ по разработке проектной документации.

Исполнитель – юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель), осуществляющее деятельность по разработке проектной документации, являющееся членом Партнерства.

## **3. Содержание проектной документации**

3.1. Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию применительно к различным видам объектов капитального строительства (в том числе к объектам реконструкции) определены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87.

3.2. Разработка проектной документации осуществляется на основании задания заказчика, результатов инженерных изысканий, градостроительного плана земельного участка, технических условий инженерного обеспечения в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов и сводов правил (действующих ГОСТ, СНИП, СП и т.д.), с учётом требований региональных и муниципальных нормативных документов в области архитектурно-строительного проектирования, градостроительства и территориального планирования.

3.3. В случае если для разработки проектной документации на объект капитального строительства недостаточно требований по надёжности и безопасности, установленных нормативными техническими документами, или такие требования не установлены, разработке документации должны предшествовать разработка и утверждение в установленном порядке технических условий.

3.4. Члены Партнерства перед началом проектирования обязаны получить от заказчика исходно-разрешительную документацию, проверить её комплектность и достаточность содержащейся в ней информации.

3.5. Проектная документация, как правило, состоит из текстовой и графической частей.

Текстовая часть содержит сведения в отношении объекта капитального строительства, описание принятых технических и иных решений, пояснения, ссылки на нормативные и (или) технические документы, используемые при подготовке проектной документации и результаты расчётов, обосновывающие принятые решения.

Графическая часть отображает принятые технические и иные решения и выполняется в виде чертежей, схем, планов и других документов в графической форме.

Проектная документация на объекты капитального строительства производственного и непромышленного назначения состоит из следующих разделов:

- раздел 1 - пояснительная записка;
- раздел 2 - схема планировочной организации земельного участка;
- раздел 3 - архитектурные решения;
- раздел 4 - конструктивные и объёмно-планировочные решения;

раздел 5 - сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;

раздел 6 - проект организации строительства;

раздел 7 - проект организации работ по сносу и демонтажу зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

раздел 8 - перечень мероприятий по охране окружающей среды;

раздел 9 - мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;

раздел 10 - мероприятия по обеспечению доступа инвалидов;

раздел 11 - смета на строительство объектов капитального строительства;

раздел 12 - иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.6. В целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в проектной документации, на объект капитального строительства разрабатывается рабочая документация, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификаций оборудования и изделий. Исходными данными для разработки рабочей документации является проектная документация.

3.7. Правила выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации, устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Оформление проектной документации осуществляется в соответствии с действующими национальными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС) с учётом правил, установленных региональными и муниципальными нормативами.

#### **4. Порядок разработки проектной документации.**

4.1. Порядок разработки проектной документации должен содержать:

- обоснование принятых проектных решений путём инженерных расчётов;
- выбор применяемых материалов и оборудования;
- оформление принятых проектных решений в виде текстовых и графических материалов.

4.2. Инженерные расчёты выполняются по методикам, изложенным в нормативных документах, действующих на территории Российской Федерации. Расчёты могут выполняться вручную или с применением лицензионного программного обеспечения, сертифицированного в установленном порядке для применения в практических инженерных расчётах. Инженерные расчёты должны предъявляться заказчику в полном объёме по его требованию.

4.3. Контроль при проведении проектных работ проводится специалистами каждого члена Партнерства и включает в себя комплекс технических, экономических и организационных мер на всех стадиях проектирования.

4.4. Качественной может считаться такая проектная документация, комплектность, объем и содержание которой необходимы и достаточны для обеспечения безопасности проектируемого объекта, эффективного выполнения работ по строительству, эксплуатации, капитальному ремонту и обеспечению последующих стадий жизненного цикла проектируемого объекта.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Стандарт вступает в силу с даты его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

5.2. Стандарт подлежит размещению на официальном сайте Партнерства в сети «Интернет» по истечении 3 (трех) календарных дней с даты его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: утвердить стандарт саморегулируемой организации «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства, осуществляемой членами Некоммерческого партнерства «Белгородское сообщество проектных организаций» и поставить это предложение на голосование.

**Результаты голосования по вопросу повестки дня № 4:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

Решение принято единогласно.

**Решение по вопросу повестки дня №4**

*Утвердить стандарт саморегулируемой организации «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства, осуществляемой членами Некоммерческого партнерства «Белгородское сообщество проектных организаций».*

**5. По пятому вопросу повестки дня:**

Выступил Исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО) Осыков А.И. с предложением утвердить на 2012 год следующие ставки ежегодного членского взноса:

- для организаций, которые являлись членами НП БЕЛАСПО (СРО) на момент получения статуса саморегулируемой организации в области проектирования объектов капитального строительства – 3000 (три) тысячи рублей в месяц;

- для остальных организаций – членов НП БЕЛАСПО (СРО) и для новых членов Партнерства - дифференцированные ставки ежегодного членского взноса в зависимости от численного состава работников организации в следующих размерах:

Общая численность работников организации	Ежегодный членский взнос
До 10 человек	30 000 рублей
От 10 до 25 человек	40 000 рублей
От 26 до 50 человек	50 000 рублей
От 51 до 100 человек	60 000 рублей
От 101 до 150 человек	80 000 рублей

Свыше 150	100 000 рублей
-----------	----------------

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: утвердить предложенные ставки ежегодного членского взноса, и поставить это предложение на голосование.

**Результаты голосования по вопросу повестки дня № 5:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

**Решение по вопросу повестки дня № 5:**

**Утвердить следующие ставки ежегодного членского взноса:**

- для организаций, которые являлись членами НП БЕЛАСПО (СРО) на момент получения статуса саморегулируемой организации в области проектирования объектов капитального строительства – 3000 (три) тысячи рублей в месяц;

- для остальных организаций – членов НП БЕЛАСПО (СРО) и для новых членов Партнерства - дифференцированные ставки ежегодного членского взноса в зависимости от численного состава работников организации в следующих размерах:

<i>Общая численность работников организации</i>	<i>Ежегодный членский взнос</i>
<i>До 10 человек</i>	<i>30 000 рублей</i>
<i>От 10 до 25 человек</i>	<i>40 000 рублей</i>
<i>От 26 до 50 человек</i>	<i>50 000 рублей</i>
<i>От 51 до 100 человек</i>	<i>60 000 рублей</i>
<i>От 101 до 150 человек</i>	<i>80 000 рублей</i>
<i>Свыше 150</i>	<i>100 000 рублей</i>

**6. По шестому вопросу повестки дня:**

Выступил Исполнительный директор НП БЕЛАСПО (СРО) Осыков А.И, который доложил, что в связи с истечением финансового года и обязанностью НП БЕЛАСПО (СРО) по непрерывному осуществлению деятельности Партнерства, наличием длящихся финансовых обязательств (таких как обязательства по оплате аренды помещений, уплаты обязательных налогов и сборов, оплаты труда работников) Исполнительный директор до принятия Общим собранием решения об утверждении новой сметы расходов обязан исполнять требования



последнего решения Общего собрания, как уже существующих финансовых рамок, то есть действовать согласно смете расходов истекшего периода, не прекращая текущей деятельности НП БЕЛАСПО (СРО) и произвести (при необходимости) перерасчет выплат после утверждения сметы расходов на новый период.

После обсуждения вопроса повестки дня поступило предложение: Разрешить аппарату дирекции НП БЕЛАСПО (СРО) в 1 квартале 2012 года осуществлять свою деятельность в соответствии со сметой 2011 года, с последующим перерасчетом выплат после утверждения Общим собранием членов НП БЕЛАСПО (СРО) сметы расходов на 2012 год.

**Результаты голосования по вопросу повестки дня № 6:**

**«За» - 88 (восемьдесят восемь) голосов**, что составляет 100 % от голосов, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Против» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня;

**«Воздержались» - 0 голосов**, принадлежащих участникам общего собрания, имеющих право голоса, принимавших участие в голосовании, и учитываемых при принятии решения по данному вопросу повестки дня.

***Решение по вопросу повестки дня № 6:***

***Разрешить аппарату дирекции НП БЕЛАСПО (СРО) в 1 квартале 2012 года осуществлять свою деятельность в соответствии со сметой 2011 года, с последующим перерасчетом выплат после утверждения Общим собранием членов НП БЕЛАСПО (СРО) сметы расходов на 2012 год.***

**7. По седьмому вопросу повестки дня**

Выступил член коллегии НП БЕЛАСПО (СРО) Ильяев С.С., который доложил общему собранию членов НП БЕЛАСПО (СРО) о проблемах и перспективах внедрения Еврокодов в проектировании и строительстве и реализации зарубежных типовых проектов на территории РФ.

**Обсуждение и голосование по всем вопросам повестки дня собрания закончено.**

**Вопросов и замечаний по процедуре проведения собрания и вопросам его повестки дня не поступило.**

**Собрание объявляется закрытым.**

**Протокол составлен «24» ноября 2011 года на 17 (семнадцати) листах.**

**Председатель  
Общего собрания**

\_\_\_\_\_ **Перцев В.В.**

**Секретарь  
Общего собрания**

\_\_\_\_\_ **Осыков А.И.**